



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ Г.АСТРАХАНИ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 49»

ПРИКАЗ

№ 178.6

«13» 01 2017 г.

**«Об обеспечении сохранности
носителей персональных данных»**

С целью принятия мер, направленных на обеспечение выполнения требований к сохранности персональных данных, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень мест хранения бумажных материальных носителей персональных данных и назначить ответственных за хранение материальных носителей персональных данных (приложение № 1).
2. Осуществлять хранение материальных носителей персональных данных только в местах, указанных в п.1 настоящего приказа.
3. Лицам, осуществляющим обработку персональных данных, после окончания работы с материальными носителями сдавать их на хранение ответственному за хранение материальных носителей персональных данных.
4. Работникам, имеющим доступ к материальным носителям, запретить передачу материальных носителей персональных данных лицам, не осуществляющим их обработку.
5. Утвердить форму акта об уничтожении материальных носителей персональных данных (приложение № 2).
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор СОШ № 49

М.Б.Зубков

С приказом ознакомлены:



Перечень мест хранения бумажных материальных носителей персональных данных и ответственных за их хранение и учет

Наименование материального носителя персональных данных	Место хранения	Ответственный за хранение
1	2	3
Личные дела работников	Каб.1.14(закрытый металлический шкаф)	Нестеренко Наталия Федоровна, секретарь, специалист по кадрам
Личные дела уволенных работников	Каб.1.14 Архив	Нестеренко Наталия Федоровна, секретарь, специалист по кадрам
Трудовые книжки работников	Каб.1.14 (сейф)	Нестеренко Наталия Федоровна, секретарь, специалист по кадрам
Обращения граждан и ответы на них	Каб.1.14 (закрытый металлический шкаф)	Нестеренко Наталия Федоровна, секретарь, специалист по кадрам
Личные дела учащихся	Каб.1.14 (закрытый металлический шкаф)	Нестеренко Наталия Федоровна, секретарь, специалист по кадрам
Личные дела выпускников школы	Каб.1.14 Архив	Нестеренко Наталия Федоровна, секретарь, специалист по кадрам
Административные документы, содержащие персональные данные	Каб.1.14м(закрытый металлический шкаф), Каб.1.14 Архив	Нестеренко Наталия Федоровна, секретарь, специалист по кадрам
Административные документы, содержащие персональные данные	Каб.1.14 (сейф)	Зубков Михаил Борисович, директор
Административные документы, содержащие персональные данные	Каб.1.1 (закрытый металлический шкаф)	Жердева Лидия Константиновна, заместитель директора
Бухгалтерские документы, содержащие персональные данные	Каб.1.13 (закрытый металлический шкаф)	Малышева Наталья Владимировна, главный бухгалтер
Медицинские книжки работников	Каб.1.14 (закрытый металлический шкаф)	Нестеренко Наталия Федоровна, секретарь, специалист по кадрам
Карточки-Т2 работников	Каб.1.14 (закрытый металлический шкаф)	Нестеренко Наталия Федоровна, секретарь, специалист по кадрам
Карточки учета выданной учебной и художественной литературы	Каб.2.16 (закрытый металлический шкаф)	Шулгитарова Валентина Петровна, заведующая библиотекой

Директор СОШ № 49

М.Б.Зубков



Приложение № 2
к приказу МБОУ г. Астрахани «СОШ № 49»
от «13 » января 2017 № 178.6

г. Астрахань

(дата составления)

АКТ № _____

**об уничтожении материальных носителей персональных данных
МБОУ г. Астрахани «СОШ № 49»**

Комиссия в составе:

Председатель – _____ Члены
комиссии:

провела отбор материальных носителей персональных данных, не подлежащих дальнейшему хранению, и составила настоящий акт о том, что перечисленные в нем материальные носители персональных данных подлежат гарантированному уничтожению.

№ п/п	Дата	Тип и наименование	Производимая операция (стирание, уничтожение и т.п.)	Примечание

На указанных носителях персональные данные уничтожены путем

(стирания на устройстве гарантированного уничтожения информации и т.п.)

Перечисленные носители персональных данных уничтожены путем

(разрезания, сжигания, механического уничтожения и т.п.)

Председатель комиссии: _____ / _____ / _____

Члены комиссии: _____ / _____ / _____

/ _____ / _____